

Zamówienie Kart FaniMani dla akcji Karta Szkoły ⁵



wypełnia osoba odpowiedzialna za prowadzenie Akcji Karta Szkoły (dalej Akcja), szczegółowe warunki zamówienia opisane na odwrocie

1. Nazwa i adres szkoły/organizacji (dalej Organizator):

Pieczętka szkoły:

.....
2. Cel Akcji:
.....
.....

3. Planowany czas trwania Akcji w pełnych miesiącach kalendarzowych od daty otrzymania kart: 1 2 3

4. Liczba zamawianych kart (niewykorzystane karty należy zwrócić - bez ponoszenia kosztów): 250szt 500szt 1000szt

5. Termin ważności karty (będzie nadrukowany na karcie):

30 września kolejnego roku szkolnego, co pozwala zorganizować nową Akcję w kolejnym roku szkolnym

13 miesięcy od daty zamówienia karty, co umożliwi nabywcy korzystanie z rabatów przez dłuższy czas,

6. Forma realizacji Akcji:

Bezgotówkowa - aktywacja online.

Karty są przekazywane użytkownikom bez pobierania gotówki. Użytkownik karty aktywuje kartę i wpłaca darowiznę online na stronie www.wspieramylokalneszkoly.pl. Po opłaceniu darowizny otrzymuje kody rabatowe do sklepów internetowych.

Gotówkowa

Karty są przekazywane użytkownikom i osoba przekazująca pobiera od użytkownika darowiznę w gotówce. Użytkownik może aktywować kartę na stronie www.wspieramylokalneszkoly.pl, aby otrzymać kody rabatowe do sklepów internetowych.

Forma rozliczenia Akcji prowadzonej w formie gotówkowej:

A. całą gotówkę wpłacają Państwo do Fundacji FaniMani. Fundacja FaniMani po rozliczeniu kosztów Akcji przekazuje darowiznę na podany poniżej numer konta,

B. przekazują Państwo do Fundacji FaniMani tylko kwotę kosztów Akcji wynikającą z dokonanego przez Fundację rozliczenia,

7. Dane rachunku bankowego, na który będzie przekazana darowizna:

Posiadacz rachunku (nazwa lub imie i nazwisko)

Numer rachunku

8. Osoba kontaktowa (osoba odpowiedzialna za prowadzenie Akcji Karta Szkoły):

Imię i nazwisko Adres e-mail

Numer telefonu Jestem przedstawicielem: dyrekcji rady rodziców nauczycieli

Wyrażam zgodę na przetwarzanie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jedn. Dz. U. 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) podanych powyżej danych osobowych przez Fundację FaniMani w celu realizacji programu.

data i czytelny podpis

1. Na odwrocie karty zostanie umieszczona nazwa szkoły oraz logo/symbol.

Prosimy o przesłanie pliku z logotypem na adres info@fanimani.pl.

2. Wypełniony formularz zamówienia karty wraz z podpisem i pieczętką szkoły prosimy przesłać na adres info@fanimani.pl.

W przypadku pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt.

WARUNKI ZAMÓWIENIA:

- Wydawcą Karty FaniMani (dalej Wydawca) wykorzystywanej w ramach Akcji Karta Szkoły (dalej Akcja) jest FaniMani Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Czesława Miłozza 3 ;
- Zamawiający otrzymuje zamawianą ilość kart w celu przekazania ich osobom (dalej Użytkownikom), które wyraziły wolę udziału w Akcji i wole wpłaty darowizny;
- Koszty dostawy pokrywa Zamawiający;
- Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Użytkowników o konieczności aktywacji Karty na stronie fanimani.pl;
- Karty przekazywane są nieodpłatnie;
- Organizator co 30 dni raportuje do FaniMani postępy w akcji, m.in. ilość rozdystrybuowanych kart;
- Niewykorzystane karty wraz z rozliczeniem należy zwrócić do Fundacji FaniMani w terminie 7 dni od zakończenia Akcji;
- Po upływie terminu zakończenia Akcji następuje rozliczenie Akcji, czyli zwrot niesprzedanych kart oraz rozliczenie zebranych środków pomiędzy organizatorem a FaniMani
- Sposób rozliczenia dla bezgotówkowej formy dystrybucji - po zwrocie niesprzedanych kart FaniMani dokonuje obliczenia wysokości darowizny wg wzoru:
 - $NA \times (JKD - 5\text{PLN}) - (NNK \times 1\text{PLN}) - KW$, gdzie:
 - NA to ilość aktywowanych kart
 - JKD to ustalona przez Organizatora jednostkowa kwota darowizny od Użytkownika jednej Karty (minimalna JKD wynosi 20 PLN)
 - NNK to ilość niezwróconych kart - różnica pomiędzy ilością kart dostarczonych Zamawiającemu a ilością kart aktywowanych
 - KW - koszty wysyłki

i przekazują darowiznę w jednej z niżej wymienionych form:

- przelew darowizny na wskazany przez Organizatora numer rachunku,
- wypłata darowizny w gotówce na rękę dorosłego przedstawiciela Organizatora, który oświadcza, że przeznaczy darowiznę na cel wyznaczony przez Organizatora
- Istnieją dwa sposoby rozliczenia dla gotówkowej formy dystrybucji (do wyboru dla Organizatora):
 1. Po zwrocie niewykorzystanych kart FaniMani dokonuje obliczenia wysokości należnej FaniMani kwoty za dostarczone karty wg wzoru:
 - $(NKD - NKZ) \times 5\text{PLN} + KW$, gdzie:
 - NKD to ilość kart dostarczonych;
 - NKZ to ilość kart zwróconych;
 - KW to koszty wysyłki

Tak obliczona kwotę organizator wpłaca na konto FaniMani.

2. Organizator przekazuje FaniMani niewykorzystane karty oraz wpłaca do kasy lub na rachunek bankowy FaniMani zebrane środki finansowe. FaniMani dalej dokonuje obliczenia wysokości darowizny wg wzoru:
 - $KZ - (NKD - NKZ) \times 5\text{PLN} - KW$, gdzie:
 - KZ to kwota zebranych środków;
 - NKD to ilość kart dostarczonych;
 - NKZ to ilość kart zwróconych;
 - KW to koszty wysyłki

Tak obliczoną kwotę darowizny FaniMani przekazuje do Organizatora w jednej z niżej wymienionych form:

- przelew darowizny na wskazany przez Organizatora numer rachunku,
- wypłata darowizny w gotówce na rękę dorosłego przedstawiciela Organizatora, który oświadcza, że przeznaczy darowiznę na cel wyznaczony przez Organizatora